

**Перечень документов,
прилагаемых к заявлению о принятии на учет**

1. Копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность на каждого члена семьи, свидетельства о рождении детей, свидетельства о заключении брака;
2. Копии документов, подтверждающих право граждан на занимаемое жилое помещение (ордер, договор социального найма, договор передачи жилья в собственность или свидетельство о государственной регистрации права собственности);
3. Справка с места жительства о составе семьи и занимаемой общей площади;
4. Справка о (наличии) отсутствии имущества (БТИ, Росреестр), подлежащего налогообложению и его стоимости у заявителя и члена семьи заявителя (жилые дома, квартиры, иные строения, помещения и сооружения);
5. Справка об отсутствии земельного участка, предоставленного исполнительными органами государственной власти или органами местного самоуправления для индивидуального жилищного строительства на праве собственности или аренды после введения в действие Федерального [закона](#) от 21.07.1997 N 122-ФЗ "О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним";

Копии документов, предоставляемых вместе с заявлением о принятии на учет, подаются одновременно с подлинными документами. Копия документа после проверки ее соответствия подлинному документу, заверяется лицом, принимающим документы.